

Overzicht werkwijzen van de CoDA Stappenwerkgroepen in Amsterdam en Tilburg*
Als hulpmiddel te gebruiken bij het zelf opzetten en –starten van een Stappenwerkgroep

**Informatie zoals verstrekt door deze groepen*

	Groep Amsterdam	Groep Tilburg
Locatie	Amsterdam IJburg (per december 2017 nog nader te bepalen nieuwe locatie in/rond Amsterdam)	Tilburg naast CS
Open/besloten	Besloten	Open (zie ook 'Instroom')
Frequentie	1 x per week	1 x per week
Dag	Donderdag, 19:00 – 21:00	Zaterdag, 9:30 – 11:00
Eerste bijeenkomst	Maart 2017	November 2016
Hoe is groep aangekondigd?	Via CoDA Amsterdam meeting en website	Via de meetings van CoDA Tilburg
Verwachte duur groep	2 jaar. Ons voorbeeld is de voormalige woensdagavond stappenwerkgroep die ca. 2 jaar heeft samengewerkt	Onbepaalde tijd
Momenteel bij Stap/Traditie	Stap 4	Stap 4 (d.m.v. één voor één de patronen doornemen. Dit vergt veel tijd)
Gelinkt aan reguliere bijeenkomst?	De zaterdag CoDA meeting in Amsterdam heeft het initiatief voor deze groep gecreëerd	Ja (Tilburg zaterdaggroep en bijeenkomst vindt plaats vóór de meetings)
Aantal leden	in het begin 5 nu nog 4 leden	Onbepaald. Bij opkomst met groepsgrootte van meer dan 5 splitsing van het groepje (zie instroom)
Instroom	Alleen bij aanvang. De voormalige woensdagavondgroep was wederom het voorbeeld voor onze werkwijze. De oorsprong van deze werkwijze komt vanuit Engeland waar stappenwerkgroepen gezamenlijk de Stappen en Tradities doorlopen.	Iedereen mag instromen die graag wil werken aan de Stappen. Ze sluiten zich aan bij waar we zijn met de Stappen. Bij meer dan 5 mensen splitsen we de groep in 2 zodat ieder aan de beurt komt met delen. Buiten de sponsor groep om, begin voor jezelf bij Stap Een en vraag steun aan een fellow.
Afwezigheid	Afmelden bij alle leden van de groep per app en per email	Afmelden bij contactpersoon uiterlijk vrijdag om 19:00.
Taal	Nederlands en Engels	Nederlands
Hulpmiddelen	12 Stappen en 12 Tradities werkboek. Blue Book (CoDA Boek) en vertaling "In this moment"	CoDA Werkboek
Onderwerpen	Stappen en Tradities	Alleen Stappen
Gebruik script/tekst door voorzitter	We werken met een format (zie hieronder)	Nee, alleen werken met beperkt aantal richtlijnen waarop de leden een beroep kunnen doen (zie "Hoe is structuur/ format/agenda vastgesteld?")

	Groep Amsterdam	Groep Tilburg
Structuur/format/agenda	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opening met gebed om kalmte of 3^e Stap gebed (groepsgewetenbesluit) 2. Check-in rondje: 1-2 min. per fellow 3. Lezen van Stappen, Tradities en wisselend de patronen 4. Lezen van Stap of Traditie waaraan gewerkt wordt (groepsgeweten-besluit) over welke versie (Blue Book of 12 Stappen en 12 Tradities werkboek) 5. Delen van ons huiswerk (10 min. per fellow die ook aangeeft of feedback gewenst is of niet) 6. Huiswerk voor volgende week 7. Mededelingen 8. 7^e Traditie 9. Check-out rondje (1-2 min. per fellow) 10. 12 Beloften 11. Afsluiting met gebed om kalmte 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introductierondje hoe voelt iedereen zich (5 minuten) 2. Huiswerk doornemen (5 minuten per persoon per vraag en kort reageren door de groep) 3. Als er tijd over is sharen over diepere thema's die naar voren zijn gekomen 4. Huiswerk voor volgende week afspreken 5. Afronding
Hoe is structuur/format/agenda vastgesteld?	Met behulp van Traditie 2 (groepsgeweten-besluit) gezamenlijk vastgesteld in een van de eerste en deze wordt in de Business Meeting geëvalueerd	Gezamenlijk aan het begin van de groep vastgesteld en vastgelegd in een lijst met richtlijnen die in dit overzicht verwerkt zijn
Is/zijn er (een) sponsor(s) betrokken bij jullie groep?	Nee	Nee
Sharen/feedback/crosstalk	Sharen per persoon 10 minuten incl. feedback indien gewenst (zie format hierboven). Feedback is toegestaan bij huiswerk als fellow dit aangeeft. Crosstalk en discussie zijn niet toegestaan, een vraag stellen aan de fellow is wel toegestaan. We hebben een "no-cross-talk" bordje op de tafel staan en we doen ons best ons eraan te houden	We hebben besproken dat ieder 5 minuten de tijd heeft om zijn of haar antwoord op een vraag te delen met de groep. De andere mogen er kort op reageren in de ik-vorm, en vragen stellen met het doel een spiegel voor te houden aan diegene die aan de beurt is. Ook dit houden we kort i.v.m. het verdelen van de tijd voor alle aanwezige deelnemers. Aan het einde van de bijeenkomst, als er tijd over is, is er ruimte om wat dieper op thema's die naar voren zijn gekomen in te gaan.
Delen jullie je Stap Vier en Stap Vijf in de groep?	Ja	Ja
Problemen/conflicthantering	Evt. problemen worden gedeeld en uitgepraat in de groep. Er wordt in de ik-vorm gesproken.	We hebben een paar keer meegemaakt dat door te reageren of in discussie te gaan over thema's die naar voren komen, de sfeer in de groep onveilig voelt en te persoonlijk wordt. Wij hebben dit goed met elkaar uit kunnen spreken en op deze manier krijgen we samen steeds scherper wat de richtlijnen mogen zijn om te zorgen dat de groep veilig, constructief en productief blijft voor een ieder. Deze evalueren wij elke 3 ^e week van de maand bij onze co-sponsorgroep business meeting.

	Groep Amsterdam	Groep Tilburg
Huiswerk	Gemiddeld 2 - 4 vragen per keer. Als iemand het huiswerk niet heeft kunnen doen, dan is het de bedoeling dat deze persoon in een volgende meeting het huiswerk alsnog gaat delen.	Wij spreken aan het einde van iedere sessie af welke vragen we gaan behandelen bij de volgende bijeenkomst. Het streven is steeds 2 vragen per keer. Deze worden op de groep app gezet door de contactpersoon van de co-sponsorgroep. De bedoeling is dat wij deze vragen thuis beantwoorden en onze antwoorden op de volgende bijeenkomst met elkaar delen. Soms lukt het om dat te doen, soms niet, in welk geval wij die vragen gezamenlijk en ter plekke met elkaar beantwoorden.
Serviceposities	Voorzitter (elke week roulerend), penningmeester, opener van de ruimte (per ca. 3 maanden roulerend)	Voorzitter (roulerend – deze zorgt ervoor dat wij ons gezamenlijk aan de richtlijnen houden en bewaakt de veiligheid van de groep), contactpersoon
Taken contactpersoon	Eén persoon binnen de groep is contactpersoon voor de zaaleigenaar die de ruimte verhuurt. Naar buiten toe is er geen contactpersoon omdat het hier een besloten groep betreft. Huiswerk voor de volgende week wordt in de meeting afgestemd; evt. afwezig worden hierover per mail geïnformeerd	Bij de CoDA meetings aankondigen dat wij een sponsor groep hebben, locatie, tijd, en nieuwkomers verwelkomen. Huiswerk op de app zetten en nieuwkomers toevoegen. Locatie afmelden als wij er niet zijn. Notulen business meeting maken en deze voor alle deelnemers op de mail zetten.
Business meeting	ca. 1 x per zes weken, afhankelijk naar behoefte en groepsgewetenbesluit	Elke derde week van de maand
Huur	€ 25/maand	Geen
Zevende Traditie	Ja	Reserve is nu € 54 en omdat er (momenteel) geen huur betaald hoeft te worden is er nu geen Zevende Traditie.
Hebben jullie het erover dat de groepsleden CoDA sponsors zouden kunnen/ willen worden na beëindiging van de Stappenwerk-groep?	Dit komt pas aan het einde van dit traject aan de orde. In principe kan ieder lid na het doorlopen en doorwerken van alle Stappen en Tradities een fellow sponsoren. De vraag is en blijft of het ons lukt dit hele traject gezamenlijk te kunnen volbrengen. In ieder geval is het de leden van de woensdag avond Amsterdam stappenwerkgroep gelukt om met zijn 4en alle Stappen en Tradities te werken. Wij weten niet hoeveel fellows nu ook daadwerkelijk sponsoren..... Onlangs hebben wij een commitment gemaakt dat wij ons best blijven doen om alles met elkaar te doorwerken. Wij doen ons best en (God) onze liefdevolle Hogere Machten doen de rest..... ☺	Nog niet besproken in de groep
Tips wat wel te doen	In de ik-vorm praten, streven om elke meeting aanwezig te zijn, mobiel uit/op stil zetten	In de ik-vorm praten, woordkeuze is belangrijk, elkaar spiegel voorhouden, open vragen stellen, elkaar vertrouwen.
Tips wat niet te doen	Geen crosstalk, geen ongevraagde feedback geven, alles via Traditie 2 (groepsgewetenbesluit) laten gebeuren	Niet in discussie gaan met elkaar, geen moeten, geen oordeel.